

Objectifs

Identifier les données personnelles sensibles dans sa base CiviCRM
Gérer correctement les opt-in, opt-out et demandes d'effacement
Répondre à une demande de droit d'accès ou de suppression en moins de 15 minutes
Savoir ce qu'il ne faut pas stocker dans CiviCRM

Public

Élus du CSE

Pré-requis

Parler français

Moyens pédagogiques

QCM et mises en situation

Modalités d'évaluation

Quizz, évaluation et questionnaire de satisfaction

Durée

1 jour soit 7 heures

Intervenant

Juriste en droit social

Suivi

Assistance téléphonique pendant 3 mois après le stage

Tarif

Intra : 1 300 € nets / jour / groupe
(+ frais pour la province en présentiel)
Inter : 390 € nets / jour / personne
Inter Visio : 350 € nets / jour / personne

Financement

Financement par le CSE

Modalités techniques

Possibilité de suivre cette formation en visio via Microsoft Teams.
Invitation envoyée au préalable à chaque participant.
Support de formation envoyée à l'issue de la formation

Accessibilité

En cas de situation de handicap, nous contacter en amont afin de mettre en place les adaptations et autres modalités

Programme :

Cadrage

Bloc 1 : Ce que vous stockez et pourquoi

Bloc 2 : Configurer CiviCRM pour la conformité

Bloc 3 : Répondre aux droits des personnes

Synthèse

Les 5 réflexes RGPD à adopter immédiatement
Ce que vous devez documenter (registre de traitement simplifié)
Questions ouvertes